



Ethics.

Ethics, sometimes known as **philosophy**, **theory**, and **moral philosophy**, is systematizing, defending and recommending conduct, often addressing disputes. The Greek word *ἠθικός* or *ethos*, which is a superfield within philosophy known as *aesthetics* and is unified by each sub-branch, **ethics** investigates what is the best way things are right or wrong in particular. Major areas of study:

REGLAMENT

Sistema Intern d'Informació

2023

Versió 2
18/10/2023

 **ecom**

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	1
1.1 Objecte	1
1.2 Àmbit d'aplicació	1
1.2.1 Qui pot informar?	2
1.2.2 Sobre qui es pot informar?	2
1.2.3 Sobre que es pot informar?	2
1.3 Abast	3
2.PROCEDIMENT	3
2.1 Dades	3
2.2 Fets informats	3
2.3 Procediment	3
2.4 Protecció de la persona informadora i de la persona que informa	4
2.5 Informació de bona fe	5
2.5.1 Drets de les persones informadores de bona fe	5
2.5.2 Drets de les persones de les que s'informa	5
2.6 Informació de mala fe	6
3. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	6

1.INTRODUCCIÓ

ECOM som un moviment impulsat per persones amb discapacitat física i/o orgànica que treballem, des de fa més de 50 anys a través del nostre apoderament i la nostra participació, per aconseguir una societat inclusiva on puguem fer efectiu l'exercici dels nostres drets.

En compliment amb es valors descrits al codi ètic d'ECOM i a les polítiques i normatives internes, actuem sempre respectant la legalitat amb exclusió de tota actuació contrària a la mateixa.

A aquest efecte i donant compliment a la Directiva UE 2019/1937 del Parlament europeu i del Consell de 23 de desembre de protecció de les persones que informin sobre infraccions del Dret de la Unió i la seva transposició segons la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i lluita contra la corrupció, ECOM ha habilitat un canal ètic amb objecte de prevenir, detectar i gestionar qualsevol conducta irregular, il·lícita, delictiva o contrària als valors i normativa interna de la organització.

Sota la marca ECOM s'apleguen la Federació ECOM i la Fundació Privada ECOM.

1.1 Objecte

El present reglament té per objecte regular el sistema intern d'informació d'ECOM, determinant les normes de funcionament del canal ètic i les seves condicions d'ús, establint així el procediment de comunicació de qualsevol comportament irregular, il·lícit o delictiu produït en el si de la organització, preveient i protegint els drets i garanties de tots els subjectes intervinents en el procés d'informació i posterior investigació, si escau.

1.2 Àmbit d'aplicació

El present Reglament és aplicable a tota persona física o jurídica que tingui relació amb ECOM i informi o sigui part de la informació rebuda per un fet irregular, il·lícit o delictiu a través del canal ètic establert a aquest efecte d'acord a la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i lluita contra la corrupció.

1.2.1 Qui pot informar?

Qualsevol persona física o jurídica que tingui relació amb ECOM i informi o sigui part de la informació rebuda per un fet irregular, il·lícit o delictiu.

D'ara en endavant s'anomenarà "persona informant".

1.2.2 Sobre qui es pot informar?

Sobre qualsevol persona relacionada directament amb ECOM de la que es tinguin indicis raonables de la comissió d'algun fet irregular, il·lícit o delictiu.

D'ara en endavant s'anomenarà "persona de la que s'informa".

1.2.3 Sobre què es pot informar?

D'acord al present reglament, al Canal Ètic d'ECOM es pot informar (independentment si els fets s'han realitzat en benefici o perjudici d'ECOM) les següents casuístiques:

- Qualsevol indicati raonable de la comissió d'algun fet irregular, il·lícit o delictiu (contrari a qualsevol llei o norma aplicable a l'entitat).

Alguns exemples són els següents:

- > Corrupció, incompliment i falsedat d'obligacions comptables establertes per Llei Tributària.
- > Fraus a la Seguretat Social o a la Hisenda Pública
- > Fraus en concessió d'ajudes i subvencions públiques
- > Delictes contra la intimitat personal i familiar en l'àmbit informàtic
- > Descobriments i revelació de secrets
- > Delictes contra la propietat intel·lectual
- > Abús d'informació privilegiada
- > Falsificació d'informació economicofinancera, contra els drets de les persones treballadores, contra els drets fonamentals i llibertats públiques,...

- Qualsevol indicati raonable de la comissió d'actes o conductes contraris als principis, valors, procediments i normativa interna de l'entitat.

Alguns exemples són els següents:

- > Assetjament sexual i per raó de gènere
- > Assetjament laboral
- > Política de transparència
- > LGPD

1.3 Abast

El Reglament del Sistema Intern d'Informació d'ECOM és d'aplicació general i d'abast global.

2. PROCEDIMENT

ECOM ha habilitat un canal ètic amb objecte de prevenir, detectar i gestionar qualsevol conducta irregular, il·lícita, delictiva o contrària als valors i normativa interna de l'entitat a través de la solució digital CO-RESOL que permet, en coherència amb la normativa vigent, gestionar i documentar la recepció, gestió i resolució d'informacions de manera fàcil i intuïtiva "fent un click" tal i com es fa constar a la **Guia d'ús del canal ètic d'ECOM** publicada a la web de l'entitat <https://www.ecom.cat/ca/qui-som/canal-etic>

2.1 Dades

En compliment amb la normativa vigent, les informacions es poden realitzar identificant-se o amb caràcter anònim.

2.2 Fets informats

Tant si la informació es registra identificant-se o amb caràcter anònim, és important fer una descripció el més detallada possible (fets, persones involucrades, quan i on ha succeït el fet a informar, i d'altra informació que es consideri rellevant) per tal de facilitar la gestió i posterior resolució de les mateixes.

2.3 Procediment

Cada informació registrada conforme al present Reglament tindrà assignat un codi únic per a la seva identificació i serà degudament gestionada a través del canal ètic.

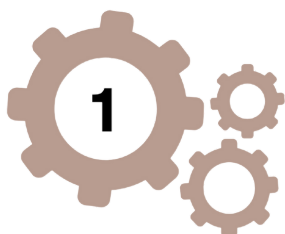
La persona designada com a interlocutora realitzarà un anàlisi preliminar sobre la informació registrada i el material probatori adjunt i procedirà a la qualificació dels mateixos. Dita qualificació s'acompanyarà d'una sèrie de recomanacions dirigides a la organització envers el procediment per a cadascuna de les informacions rebudes.

La persona responsable del sistema intern d'informació remetrà mensualment el registre d'informacions a la organització sense incloure, en cap cas, dades de les persones informadores.

En cas que els fets relacionats amb una informació revesteixin especial gravetat, la persona responsable del sistema intern d'informació remetrà, amb la màxima celeritat, un informe extraordinari.

La organització, un cop valorat l'informe mensual d'informacions, la seva qualificació i les recomanacions adjuntes, adoptarà una decisió respecte a cadascuna d'aquestes que podrà consistir en la apertura d'una investigació o en l'arxiu de l'expedient quan la informació sigui infundada. En qualsevol dels casos, la organització deixarà constància a l'expedient de les raons que motivin la decisió adoptada.

La organització adoptarà, en cas de ser necessari, les mesures cautelars oportunes per evitar la reiteració dels fets informats durant el procediment de la investigació i per assegurar els mitjans probatoris que puguin obtenir-se.



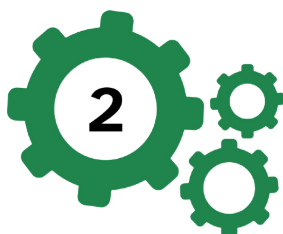
COMUNICACIÓ

Persona informant

- Comunica la informació proporcionant dades detallades de la mateixa.
- Si escau, adjunta documentació complementària.
- Rep un codi identificatiu per fer seguiment de la tramitació de la informació.
- Té accés directe a la persona interlocutora a través del xat habilitat a l'ús.

Persona interlocutora

- Si escau, demana a la persona informant que complementi la informació a través del xat habilitat a l'ús.



ANÀLISI

Persona interlocutora

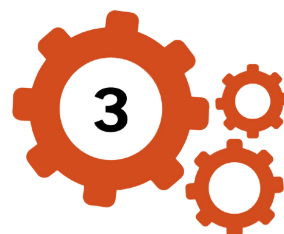
- Realitza un anàlisi preliminar sobre la informació registrada i el material probatori adjunt.
- Realitza la qualificació de la informació i l'informe de recomanacions dirigides a la organització.

Responsable del sistema intern d'informació

- Realitza un informe mensual amb la totalitat de les informacions rebudes i qualificacions realitzades per les persones interlocutores.

Organització

- Valora l'informe mensual.
- Obre investigació o archiva l'expedient.



RESOLUCIÓ

Organització

- Comunica a la persona interlocutora la resolució de la informació.

Persona interlocutora

- Comunica a la persona informant la resolució de la informació rebuda.

Responsable del sistema intern d'informació

- Supervisa que s'hagi gestionat el la informació en el temps i forma que estableix la normativa.

La organització vetllarà pel respecte als drets reconeguts a les persones informadores, a les persones objecte de les informacions i a terceres persones que puguin veure's implicades a la informació.

El termini per a la tramitació de l'expedient, investigació i resolució no podrà excedir de tres (3) mesos a comptar des de la seva obertura, podent-se ampliar tres (3) mesos més en casos excepcionals.

2.4 Protecció de la persona informadora i de la persona de la que s'informa

En compliment amb la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i lluita contra la corrupció, en qualsevol informació i procediment que es tramiti es respectaran els drets i garanties de les persones informadores i de les persones de les que s'informa i de les persones que actuïn com a testimoni si escau.

En aquest sentit, estaran protegides davant qualsevol tipus de represàlia, discriminació i penalització per motiu de les informacions gestionades.

No s'adoptarà cap tipus de mesura o represàlia , ja sigui directa o indirecta, contra qualsevol informació que es faci de bona fe. En cas contrari, es podran adoptar les mesures o actuacions procedents d'acord a la legislació aplicable.

La organització garanteix la màxima confidencialitat en tot el procés, estant obligades totes les persones intervinents en la informació en guardar secret professional sobre els fets informats.

2.5 Informació de bona fe

Tindrà la consideració de informació de bona fe aquella que posi en coneixement un fet o indicis d'aparença irregular, il·lícit o delictiva, actuant la persona informadora en la creença racional de que els fets o indicis relacionats són certs.

Es presumirà de bona fe tota informació tramitada conforme al que estableix el present reglament.

2.5.1 Drets de les persones informadores de bona fe

- Les persones informadores que actuïn de bona fe conforme a les disposicions del present Reglament no podran ser sancionades disciplinàriament, acomiadades o relegades de les seves funcions ni sofrir perjudici en la seva relació amb ECOM com a conseqüència de la interposició d'una informació.
- La interposició d'una informació de bona fe conforme a les disposicions del present Reglament no podrà tenir, en cap cas, la consideració d'infracció dels valor ètics d'ECOM ni de qualsevol obligació assumida de forma contractual.
- La persona informadora de bona fe, tant si la informació es registra identificant-se o de forma anònima, té dret a ser informada en qualsevol moment de l'estat de tramitació de la seva informació, així com del resultat de la mateixa.
- La identitat de la persona informadora, tant si la informació es registra identificant-se o de forma anònima, no serà revelada ni a tercers ni a la pròpia organització excepte en cas d'estricta necessitat i mitjançant el consentiment de la persona informadora.

2.5.2 Drets de les persones de les que s'informa

La persona objecte de la informació té dret a conèixer la existència de dita informació. ECOM té la obligació d'informar a la persona objecte de la informació de la existència d'aquesta en un termini no superior als 3 mesos.

En el cas de que la informació acabi sent arxivada, be per no haver tingut lloc els fets descrit o per no ser aquests irregulars, il·lícits i delictius, la persona objecte de la informació tindrà dret a que així consti a l'oportú expedient i registre d'informacions.

2.6 Informació de mala fe

Tindrà consideració d'informació de mala fe aquella en que la persona informadora sigui conscient de la falsedat dels fets informats o actuï amb manifest menyspreu a la veritat.

Amb independència de la facultat que té la organització d'iniciar accions judicials si s'estima que els fets analitzats són constitutius de delictes, la constatació de conductes corruptes o irregulars donarà lloc a la imposició de les sancions previstes el conveni laboral pel que es regeix la organització.

3. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La organització tractarà la informació rebuda amb la finalitat de gestionar les informacions rebudes sobre qualsevol comportament irregular, il·lícit o delictiu produït en el si de la organització, preveient i protegint els drets i garanties de tots els subjectes intervinents en el procés d'informació i posterior investigació, si escau.

Les dades personals proporcionades es conservaran durant un termini de tres (3) mesos des de la recepció de la informació, llevat que calgui mantenir-los més temps per l'obertura d'un procediment administratiu i/o judicial.

La base legal per al tractament de dades és el consentiment de la persona informadora prestat mitjançant l'acceptació de la Política de Privacitat d'ECOM. Es podrà revocar el consentiment, en qualsevol moment, sense que això afecti de manera retroactiva el tractament de dades personals realitzat fins aquell moment.

No es comunicaran a tercers excepte que calgui la tramitació d'una investigació interna, obertura d'un expedient disciplinari o en compliment de la obligació legal de les forces i cossos de seguretat i/o els jutjats i tribunals o d'altres autoritats competents.

La persona informadora podrà exercir el dret d'accés a les dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, la seva supressió quan les dades ja no siguin necessàries per als fins que van ser recollides, en aquest cas, podrà bloquejar-les.

La persona informant podrà exercir els drets referits anteriorment, en els termes i condicions previstes a la legislació vigent al domicili d'ECOM o a lcarrillo@ecom.cat



Gran Via de les Corts Catalanes 562 pral. 2
08011 Barcelona
93 451 55 50
ecom@ecom.cat